

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Волчье-Александровская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Калинина Н.Н.  
Волоконовского района Белгородской области»**

**ПРИКАЗ**

19 декабря 2022 года

№ 337

**Об организованном окончании 2 четверти и  
первого полугодия 2023/2024 учебного года и о мерах  
по обеспечению безопасности и правопорядка в период  
проведения новогодних и рождественских праздников в учреждении**

На основании пункта 10 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в РФ», годового календарного учебного графика МБОУ «Волчье – Александровской СОШ» на 2023-2024 учебный год, во исполнение приказа управления образования от 19.12.2013 года № 1710 «О мерах по обеспечению безопасности и правопорядка в период проведения новогодних и рождественских праздников в учреждениях образования района», и в целях организации работы педагогического коллектива по окончании II четверти (I полугодия) 2023 – 2024 учебного года и зимнего каникулярного времени,

**приказываю:**

1. Считать 29 декабря 2023 года последним днем проведения учебных занятий и осуществления текущего контроля успеваемости за 2 четверть 2023/2024 учебного года.
2. Установить зимнее каникулярное время с 30 декабря 2023 года по 8 января 2024 года.
3. Считать первым днем занятий III четверти (II полугодия) 2023 – 2024 учебного года 9 января 2024 года.
4. Провести новогодние мероприятия в соответствии с утвержденными графиками.
5. Директору школы:
  - 5.1 . В период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников организовать в образовательных организациях контроль по обеспечению антитеррористической защищенности:
    - принять нормативно-распорядительные документы, обеспечивающие безопасность образовательных организаций, с назначением ответственных лиц по вопросам подготовки и проведения праздничных мероприятий;
    - утвердить график дежурств ответственных должностных лиц на период проведения праздничных мероприятий, в каникулярный период (приложение 1);
    - усилить охрану образовательного учреждения силами административного персонала;
    - организовать с работниками образовательных организаций инструктажи по технике безопасности, а также по действиям в случае возникновения ЧС;
    - согласно планам эвакуации, и планам комплексной безопасности провести дополнительные занятия с эвакуацией сотрудников);
    - организовать совместно с представителями территориальных отделов полиции предварительные проверки помещений, подвалов, чердаков, мест проведения массовых мероприятий, прилегающих к ним территорий на предмет соблюдения требованиям комплексной безопасности;

- обеспечить надёжный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территории образовательных организаций грузами и предметами ручной клади, исключить на период праздничных мероприятий возможность несанкционированного доступа посторонних лиц, не имеющих отношения к подготовке и проведению новогодних мероприятий, на территориях и в зданиях образовательных организаций;

- провести разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей, учителей (воспитателей), направленную на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- родителей и других посетителей в образовательное учреждение пропускать по паспортам с записью в журналах регистрации посетителей;

- ежедневно проводить проверку подвалов, чердаков, подсобных помещений, держать их закрытыми и опечатанными, проверять состояние ограждений;

- контролировать освещённость территорий образовательных организаций в тёмное время суток, входные двери держать в закрытом состоянии;

- исключить возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от образовательной организации и на контролируемой территории; организовать эвакуацию бесхозного автотранспорта, длительное время припаркованного вблизи зданий образовательных организаций и их территорий;

- обеспечить сохранность и бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения зданий и сооружений образовательных организаций с учётом температурного режима и иных погодных условий;

- проверить системы оповещения, телефонную связь, информацию о наличии телефонных номеров аварийных и спасательных служб.

5.2. В целях предупреждения несчастных случаев на водоемах необходимо:

- провести занятия с педагогическим составом образовательной организации по правилам безопасного выхода людей на лед водоемов, методам извлечения человека из пролома льда и оказанию первой помощи терпящим бедствие на льду;

- провести разъяснительную работу по предупреждению несчастных случаев с детьми на льду. При этом ознакомить обучающихся с правилами поведения на льду, мерами предупреждения чрезвычайных происшествий с детьми во время ледостава, включая запреты о недопущении катания на лыжах и коньках по тонкому льду, о нахождении несовершеннолетних на льду в темное время суток, о скатывании на лед с обрывистых берегов;

- организовать проведение занятий в образовательной организации на уроках ОБЖ и классных часах по следующим темам: «Меры безопасности при выходе на лед и пребывании на ледяном покрове водных объектов». «Методы оказания помощи людям» терпящим бедствие на льду»; - распространить среди обучающихся (воспитанников) и их родителей (законный представителей) памятки и видеоматериалы «По оказанию первой медицинской помощи».

6. Учителям – предметникам:

- выставить в электронные журналы успеваемости итоговые отметки обучающихся 2–9 классов за 2 четверть, 10 – 11 классов за 1 полугодие 29 декабря 2023 года;

- подготовить и предоставить заместителю директора Степовой Людмиле Васильевне отчет о реализации основных образовательных программ (по своему предмету) 29 декабря 2023 года до 15 часов;

- сдать отчеты по выполнению программного материала, анализ проведенных за II четверть (I полугодие) контрольных работ 29 декабря 2023 года.

7. Классным руководителям 1 – 11 классов

- подготовить и предоставить заместителю директора Степовой Людмиле Васильевне отчет о результатах текущего контроля успеваемости класса 29 декабря 2023 года до 15 часов;

