

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Волчье-Александровская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Калинина Н.Н.  
Волоконовского района Белгородской области»**

**ПРИКАЗ**

20 марта 2024 года

№ 68

**Об организованном окончании 3 четверти  
2023/2024 учебного года и о мерах по обеспечению  
безопасности и правопорядка в период проведения весенних каникул**

На основании пункта 10 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в РФ», приказов по школе № 65 от 18.03.2024 года «О внесении изменений в календарный учебный график» и № 68 от 20.03.2024 года «О внесении изменений в календарный учебный график», и в целях организации работы педагогического коллектива по окончании III четверти 2023 – 2024 учебного года и весеннего каникулярного времени,

**приказываю:**

1. Считать 15 марта 2024 года последним днем проведения учебных занятий и осуществления текущего контроля успеваемости за 3 четверть 2023/2024 учебного года.
2. Установить весеннее каникулярное время с 15 марта 2024 года по 31 марта 2024 года.
3. Считать первым днем занятий IV четверти 2023 – 2024 учебного года 1 апреля 2024 года.
4. Директору школы:
  - 4.1. организовать с работниками образовательных организаций в режиме ВКС инструктажи по технике безопасности, а также по действиям в случае возникновения ЧС;
    - обеспечить надёжный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территории образовательных организаций грузами и предметами ручной клади, исключить на период весенних каникул возможность несанкционированного доступа посторонних лиц на территориях и в зданиях образовательных организаций;
    - ежедневно проводить проверку подвалов, чердаков, подсобных помещений, держать их закрытыми и опечатанными, проверять состояние ограждений;
    - контролировать освещённость территорий образовательных организаций в тёмное время суток, входные двери держать в закрытом состоянии;
    - исключить возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от образовательной организации и на контролируемой территории; организовать эвакуацию бесхозного автотранспорта, длительное время припаркованного вблизи зданий образовательных организаций и их территорий;
    - обеспечить сохранность и бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения зданий и сооружений образовательных организаций с учётом температурного режима и иных погодных условий;
    - проверить системы оповещения, телефонную связь, информацию о наличии телефонных номеров аварийных и спасательных служб.
  - 4.2. В целях предупреждения несчастных случаев на водоемах необходимо:
    - провести занятия с педагогическим составом образовательной организации в режиме ВКС по правилам безопасного выхода людей на водоем, методам извлечения человека из водоема и оказанию первой помощи терпящим бедствие на водоеме;
5. Учителям – предметникам:
  - выставить в электронные журналы успеваемости итоговые отметки обучающихся 2–9 классов за 3 четверть;

- подготовить и предоставить заместителю директора Степовой Людмиле Васильевне отчет о реализации основных образовательных программ (по своему предмету) 20 марта 2024 года до 12 часов;

6. Классным руководителям 1 – 11 классов

- подготовить и предоставить заместителю директора Степовой Людмиле Васильевне отчет о результатах текущего контроля успеваемости класса 20 марта 2024 года до 12 часов;

- проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о сроках окончания четверти и сроках весенних каникул;

- ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами успеваемости обучающихся за 3 четверть.

- в родительских и детских чатах разместить памятки о мерах безопасности во время весенних каникул.

7. Заместителю директора Степовой Людмиле Васильевне

- проверить электронные журналы, подготовить справку о проверке электронного журнала;

- проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению четвертного текущего контроля успеваемости;

- представить на педагогическом совете аналитическую справку об итогах третьей четверти.

8. Разместить данный приказ на официальном сайте школы ответственному за сайт Хихлушка Наталье Валентиновне.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Н.Аничина

С приказом ознакомлены:

*[Signature]* Д.Степовая  
*[Signature]* О.Кулик  
*[Signature]* М.Дмитриева  
*[Signature]* Г.Телушкина  
*[Signature]* М.Волков  
*[Signature]* Е.Лозенко

*[Signature]* А.Глуценко  
*[Signature]* Н.Кузьминова  
*[Signature]* Н.Ганилова  
*[Signature]* Н.Хихлушка  
*[Signature]* Г.Романченко  
*[Signature]* В.Луговская

*[Signature]* Л.Кравченко  
*[Signature]* Л.Кротова  
*[Signature]* Т.Лубенцова  
*[Signature]* О.Волкова  
*[Signature]* В.Макеева  
*[Signature]* Е.Глуценко